

## Jacques Dyoniziak

17, cité de Kervizigou  
29710 Pouldreuzic

02 98 75 03 40  
jdyoniziak@wanadoo.fr



## Correcteur - Secrétaire de rédaction

### Compétences

---

- ▶ **Édition** : mise au point de textes avec un auteur, vérifications documentaires « pointues », réécriture, suivi de la mise en pages jusqu'au bon à tirer, maîtrise des principaux logiciels de bureautique, de PAO et d'édition web, pratique de la correction professionnelle.
- ▶ **Journalisme** :
  - secrétariat de rédaction : préparation de copie, réécriture, habillage de l'information (titres, chapeaux, intertitres, légendes, encadrés, etc.);
  - rédaction : reportages (textes et photos);
  - coordination : réseaux de correspondants ou de pigistes, atelier de mise en pages.
- ▶ **Pédagogie** : des vacances dans l'enseignement supérieur (UBO Brest, master 2<sup>e</sup> année Métiers du livre : secrétariat d'édition et techniques de réécriture; IUT de Lannion, DUT de journalisme : secrétariat de rédaction).
- ▶ **Informatique** : pratique d'XPress, d'InDesign et de ProLexis, formé à Illustrator, Photoshop, Acrobat, Dreamweaver et aux langages de balisage (HTML, XML, LaTeX), connaissance de la chaîne graphique en général, des conversions de fichiers. Aisance avec les suites bureautiques (traitement de texte, tableur, base de données) et les applications Internet, par exemple le CMS Wordpress.

### Diplômes

---

- ▶ **Licence d'information et de communication**, DESTEC, Sorbonne nouvelle (Paris-III) 1987
- ▶ **Titre de lecteur-correcteur en communication écrite**, Formacom (VAE) 2011

### Expérience en édition

---

- ▶ **Coop Breizh** (Spézet) : corrections en premières ou en secondes de romans, beaux livres... (depuis 2005)
- ▶ **Rue des écoles** (Paris) : corrections textes et formules d'annales scientifiques (bac S, concours paramédicaux...) avec utilisation d'un éditeur XML (édition bimédia) et du langage LaTeX (formules) (2008-2016)
- ▶ **Eyrolles** (Paris) : lecture-correction : *Introduction aux règles de construction parasismique* • *Fibres, fils, tissus* • *Intérieurs scandinaves* • *Premiers pas en BIM* • *Ornements et détails couture* • *Design musical et stratégie de marque* • *Fondations et ouvrages en terre* • *Les secrets du lettering* (depuis 2014)
- ▶ **Divers** (depuis 2000) : Conférence des chambres économiques du Finistère, Centre de recherche archéologique du Finistère, Parc naturel régional d'Armorique, Réseau École et nature (Montpellier), Les Éditions du Gulf-Stream (Nantes), Bretagne vivante-SEPNB (Brest)...

### Expérience en presse

---

- ▶ **Secrétaire de rédaction** : mensuel culturel et d'opinion *Le Peuple breton*, Saint-Brieuc (depuis 2009), revue culturelle *ArMen*, Douarnenez (1994-1999), hebdomadaires locaux *La Dépêche*, Évreux (1991-1993) et *Les Informations*, Redon-Ploërmel (1989-1991), stage à *L'Express*, Paris (1998), plus quelques titres de presse spécialisée, dont le mensuel *Aviation internationale*, Cannes (relecture, 2008-2013).
- ▶ **Chargé de publication** : communauté de communes du Cap-Sizun, Audierne : réalisation du trimestriel communautaire (rédaction, secrétariat de rédaction, suivi de fabrication) et de divers produits de communication (plaquettes, panneaux d'exposition, dossiers de presse, guides touristiques). 2005-2011